

ПОЛОЖЕНИЕ

о Спортивно-дисциплинарной комиссии Некоммерческого партнерства «Международная спортивная федерация пожарных и спасателей»

1. Общие положения

1.1. Некоммерческое партнерство «Международная спортивная федерация пожарных и спасателей» (далее – Федерация), владеющее правами на проведение официальных международных соревнований по пожарно-спасательному спорту, руководствуется в своей деятельности Уставом Федерации, Правилами соревнований по пожарно-спасательному (пожарно-прикладному) спорту и Регламентом соревнований по пожарно-спасательному спорту, постановлениями, решениями и иными нормативными актами конференции, Исполкома, комитетов и комиссий Федерации.

1.2. Настоящее Положение о Спортивно-дисциплинарной комиссии (далее – СДК или Комиссия) является внутренним документом Федерации.

1.3. Положение о СДК – главный документ, который регулирует правовые взаимоотношения между членами Федерации, а также устанавливает меру дисциплинарной ответственности и предназначен для осуществления контрольно-дисциплинарных функций.

1.4. Комиссия – главный орган, который рассматривает, анализирует и принимает решение относительно всех вопросов дисциплинарного назначения, которые попадают под понятие «нарушение».

1.5. Комиссия рассматривает и дает оценку ситуации и/или события, возникающие в ходе проведения соревнований, связанные с дисциплинарными нарушениями со стороны участников соревнований: руководители, представители, тренеры, медицинский персонал спортивных команд, спортсмены, судьи и иные заинтересованные лица, участвующие в технических или спортивных мероприятиях чемпионатов мира (далее – Участники Чемпионата).

1.6. Главным заданием Комиссии является регулирование и рассмотрение всех случаев нарушения дисциплины или спортивной этики в пределах чемпионата мира.

1.7. Комиссия вправе самостоятельно инициировать рассмотрение дел в отношении Участников Чемпионата, совершивших действия, расцениваемые как серьезные нарушения, на основании фото, видео и (или) письменных обращений и применять к ним санкции.

1.8. Комиссия осуществляет свои функции самостоятельно.

2. Цели и задачи

2.1. Способствовать неукоснительному исполнению Правил соревнований по пожарно-спасательному (пожарно-прикладному) спорту, Регламента соревнований по пожарно-спасательному спорту, положения о проведении чемпионата мира и иных нормативных документов Федерации всеми Участниками Чемпионата.

2.2. Разрешать спорные и конфликтные ситуации, возникающие между Участниками Чемпионата, рассматривать апелляции, заявления и предложения.

2.3. Способствовать улучшению морально-этической обстановки и эффективному соблюдению прав и обязанностей Участниками Чемпионата.

2.4. Укрепление спортивной дисциплинарной и спортивной корпоративной этики Федерации

для обеспечения высокого спортивного уровня соревнований.

2.5. Определение видов дисциплинарных взысканий и ответственности за допущенные Участниками Чемпионата нарушения.

2.6. Наложение на Участников Чемпионата дисциплинарной ответственности в пределах своей компетенции.

2.7. Рассмотрение иных вопросов по поручению Главной судейской коллегии чемпионата мира.

3. Состав и регламент работы

3.1. Состав СДК формируется из лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию и опыт работы в проведении соревнований по пожарно-спасательному спорту. Состав Комиссии утверждается решением, принятым на совместном совещании главной судейской коллегии и представителей команд чемпионата мира.

3.2. В состав Комиссии могут быть рекомендованы представители страны-участницы, страны-наблюдателя, страны-организатора и иные официальные лица, привлеченные в составах главных судейских коллегий, Спортивно-технического и Дисциплинарного антидопингового комитетов, и лица заявленные в составе спортивной национальной делегации чемпионата мира.

3.3. Состав Комиссии не более 5 (пяти) человек: председатель, секретарь и члены Комиссии, являющиеся официальными лицами соревнований.

Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии и несет персональную ответственность за своевременное и качественное решение задач, стоящих перед Комиссией;
- созывает и ведет заседания СДК;
- подписывает протоколы заседаний, постановления или решения Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет ведение документации, отражающей работу Комиссии.

3.4. Заседания СДК проводятся по мере необходимости и (или) при поступлении письменного обращения заявителя, где имело место нарушение, заслуживающее рассмотрения в СДК и входит в компетенцию Комиссии.

3.5. При голосовании решения принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании, причем голос председателя СДК, при равенстве голосов, является решающим.

3.6. Член Комиссии при несогласии с постановлением, принятым большинством голосов, вправе представить свое особое мнение в письменной форме, которое прилагается к протоколу заседания.

3.7. По результатам голосования членов Комиссии выносится решение и доводится до сведения заинтересованных сторон.

3.8. Рассмотрение жалоб, апелляций, заявлений и подготовка заключений происходит с момента их подачи в Комиссию.

3.9. Комиссия вправе работать совместно с другими комитетами при рассмотрении обращения заявителя.

3.10. Обращения в Комиссию направляются только в письменном виде и обязательно включают в себя описание факта нарушения, не противоречащие положению, правилам, регламенту пожарно-спасательного (прикладного) спорта и другим нормативным документам

Федерации.

3.11. СДК вправе потребовать от нарушителя (ей) или их представителя объяснений в письменной форме в сроки проведения соревнований. Не представление, в установленный срок, объяснительных записок не является препятствием для вынесения решения (постановления) СДК.

3.12. Любое лицо, в отношении которого ведется разбирательство, имеет право присутствовать на заседании Комиссии, давать разъяснения, ссылаться на доказательства, представлять свою аргументацию.

3.13. В случае необходимости, Комиссия может обязать лицо, в отношении которого ведется разбирательство, присутствовать на заседании, уведомив об этом заявителя.

3.14. Отсутствие на заседании Комиссии лица, в отношении которого ведется разбирательство, не влияет на законность решения.

3.15. При рассмотрении обращения Комиссия имеет право воспользоваться:

- видеозаписями соревнований, фото и видеоматериалами;
- официальным протоколом соревнований, рапортами и объяснительными записками, непосредственно участвующих в рассматриваемой ситуации и/или событии;
- иными материалами, позволяющими наиболее полно установить причину произошедшей и рассматриваемой ситуации и/или события.

3.16. На заседании Комиссия рассматривает:

- протесты на личный и (или) лично-командный результаты спортивных дисциплин соревнований (в случае не согласия с ранее принятым решением);
- жалобы на неквалифицированное или предвзятое судейство;
- дела по заявлениям о серьезных нарушениях правил, регламента и положения;
- апелляции на решения главной судейской коллегии, неправомочные действия Комитетов Федерации (СТК, ДАК);
- недисциплинированное и грубое поведение во время проведения соревнований.

4. Санкции и виды дисциплинарных нарушений

4.1. Санкции применяются:

- к спортсменам, указанным в заявке на участие в чемпионате мира по пожарно-спасательному спорту национальной спортивной сборной команды (далее – команда);
- к тренеру команды;
- к официальным и иным лицам, указанным в регистрационной карте (заявке) страны-участницы чемпионата мира;
- к судейскому аппарату, техническому персоналу и иным лицам при проведении соревнований по спортивным дисциплинам пожарно-спасательного спорта;
- к болельщикам команд, которые прибыли на соревнования для поддержки национальной спортивной команды страны.

4.2. Санкции, которые могут быть вынесены Комиссией:

- предупреждение;
- выговор;
- штрафное время или балльные очки;
- дисквалификация;
- временное отстранение – лишение возможности принимать участие в соревнованиях или других мероприятиях, которые проводит Федерация;
- дополнительные наказания – потеря избирательного права, потеря звания или награды, передача материалов по нарушениям на решение Конференции.

4.3. Условные и отсроченные наказания:

Все санкции, в частности предупреждения и выговоры, могут быть наложены условно или с отсрочкой:

- условное наказание – это наказание, которое не будет применяться к наказанному лицу, если оно на протяжении определенного срока не совершит других нарушений;
- отсрочка наказания – это наказание, вступление, в силу которого откладывается до определенного времени. В случае, если подобное или еще более серьезное нарушение будет совершено на протяжении установленного срока, отсрочка или условность автоматически снимается.

4.4. Дисциплинарные нарушения и штрафные санкции, применяемые в отношении спортсменов.

Дисциплинарные нарушения и штрафные санкции, применяемые в отношении спортсменов принимающих участие в соревнованиях:

- за не выход или опоздание команды к старту – штрафное время;
- соревнования по спортивной дисциплине остановлены (решением судьи) из-за недисциплинированного поведения спортсменов одной из команд – выговор;
- за оскорбительные жесты или нецензурные выражения в адрес партнера, соперника, судейской бригады, члена (представителя) комитетов и комиссий, зрителей, официальных лиц - предупреждение;
- за совершение акта насилия по отношению к соперникам, зрителям, члену своей команды - выговор;
- за умышленно грубое поведение с нанесением травмы, удар соперника (толчок, отмашку) во время или после соревнований – временное отстранение;
- за распитие спиртных напитков участниками соревнований на территории проведения соревнований и курение в не установленных местах – предупреждение;
- за провокационные действия спортсменов, которые вызвали беспорядки на стадионе – выговор;
- не этичное, некорректное, неспортивное поведение спортсменов – предупреждение;
- угроза, запугивание или агрессивное поведение спортсмена, по отношению к судейской коллегии и иным лицам, обслуживающих соревнования, представителям, членам комитетов и комиссий Федерации соперникам, зрителям (решение СДК).
- другие действия, которые могут быть квалифицированы Комиссией как «нарушение» (решение СДК).

4.5. Дисциплинарные нарушения и штрафные санкции, применяемые в отношении официальных лиц.

Дисциплинарные нарушения и штрафные санкции, применяемые в отношении официальных лиц, представляющих интересы команд на соревнованиях и прошедших регистрацию:

- за оскорбительные жесты или нецензурные выражения в адрес партнера, соперника, судейской бригады, члена (представителя) комитетов и комиссий, зрителей, официальных лиц – предупреждение, при повторном нарушении – выговор;
- за провокационные действия, которые вызвали беспорядки на стадионе временное отстранение виновного лица;
- за неэтичное, некорректное, неспортивное поведение – предупреждение виновного лица;
- за попытку подкупа или подкуп судей, членов (представителей) комитетов и комиссий чемпионата, с целью оказания влияния на результат соревнований – выговор;
- за оказание прямого или косвенного воздействия на судей, членов (представителей) комитетов и комиссий Чемпионата, с целью оказания влияния на результат – предупреждение;
- за неправомерные действия болельщиков команд (нарушение болельщиками команд общественного порядка) – предупреждение, удаление;
- не своевременное оповещение и не предоставление информации Участникам Чемпионата о каких-либо изменениях программы мероприятий в период пребывания и (или) проведения

- соревнований Участников Чемпионата – предупреждение;
- угроза, запугивание или агрессивное поведение официальных и сопровождающих лиц Команды по отношению к судейской коллегии, представителям и членам комиссий и комитетов Федерации, соперникам, зрителям – выговор;
- в случае повторного нарушения в течение одного спортивного сезона – временное отстранение;
- в случае третьего нарушения в течение одного спортивного сезона – дополнительные наказания;
- за высказывание сведений, задевающих честь, достоинство и деловую репутацию представителей Федерации, спортсменов, тренеров, официальных и сопровождающих лиц, команд, судей и других лиц – предупреждение;
- за участие спортсмена, не имеющего права выступать на чемпионате мира – выговор;
- другие действия, которые могут быть квалифицированы Комиссией как «нарушение».

5. Результаты заседания и оформления документов

5.1. Комиссия вправе вынести решение: отменить, изменить, приостановить или оставить в силе принятое или внесенное предложение третьими лицами о мерах дисциплинарных санкций.

5.2. Члены Комиссии отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы СДК, в соответствии с требованиями действующего законодательства и внутренних документов Федерации.

5.3. Комиссия обязана контролировать исполнение постановлений и наложенных санкций.

5.4. Результаты заседания СДК оформляются протоколом, где указываются:

- дата, место и время проведения заседания (подведения итогов голосования);
- члены СДК и приглашённые лица, присутствующие на заседании;
- информация о наличии кворума заседания;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- при необходимости - краткое изложение выступлений лиц, участвовавших в заседании;
- принятые постановления и/или решения.

5.5. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании и секретарем СДК.

Письменные мнения членов Комиссии приобщаются к протоколам заседаний СДК. Член Комиссии при несогласии с решением (постановлением), принятым большинством голосов, вправе представить свое особое мнение в письменной форме, которое прилагается к протоколу заседания.

5.6. Комиссия рассматривает только мотивированные протесты и/или жалобы. Протест или жалоба являются мотивированными, если они составлены в виде письменного обращения в свободной форме на имя председателя СДК и содержат:

- фамилию, имя, отчество (для физических лиц) или полное наименование организации с указанием ФИО заявителя (для юридических лиц);
- предмет обращения или жалобы (указание на обжалуемое действие или протестовый момент);
- указание на Участника Чемпионата, действия которого обжалуются заявителем;
- приложение копий подтверждающих документов, ссылки на документы и видеозаписи;
- обращение, протесты и/или жалобы, не подписанные заявителем или написанные неразборчивым почерком, не рассматриваются.

5.7. При рассмотрении обращения, протеста и/или жалоб Комиссия вправе приглашать на

свои заседания лиц, направивших обращение, жалобу и/или протест, а также Участников Чемпионата, в отношении которых могут быть применены санкции. Отсутствие на заседании Комиссии приглашенных лиц либо их полномочных представителей не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, при условии своевременного уведомления указанных лиц о дате, месте и времени рассмотрения.

5.8. В случае возникновения спорных вопросов по представленным материалам Комиссия вправе запросить у лиц, подавших обращение, протест и/или жалобу и Участников Чемпионата, в отношении которых ведётся разбирательство по делу о допущенных нарушениях, дополнительные, необходимые для вынесения решения (постановления), материалы.

5.9. Если стороны отказываются сотрудничать, а других способов получения требуемой информации нет, то Комиссия может вынести решение (постановление) по делу на основе материалов, находящихся в ее распоряжении.

5.10. Решение (постановление) о применении санкций Комиссия доводит до сведения заявителя в части вынесения относящегося к нему, а также лицу, по которому вынесено соответствующее постановление. В этом случае, лица считаются надлежащим образом уведомленными о примененных санкциях.

5.11. Принятые решения (постановления) и соответствующие материалы по каждому делу хранятся в деле Исполкома Федерации, не менее года после истечения срока действия.

6. Порядок рассмотрения апелляций

Каждое лицо, к которому применены дисциплинарные санкции, относящиеся к внутренним конфликтным ситуациям в период соревнований, имеет право на однократную апелляцию. Апелляция предоставляется в следующем порядке.

6.1. Участник (и) Чемпионата, не согласный с решением (постановлением) Комиссии могут подать апелляцию в Организационный комитет чемпионата, инспектору чемпионата или направить на рассмотрение Конференции Федерации с целью обжалования данного решения (постановления).

6.2. Апелляция составляется в письменной свободной форме и должна содержать:
- фамилию, имя, отчество (для физических лиц) или полное наименование организации (для юридических лиц) и информацией для обратной связи, а именно;
- информация о месте жительства или, если заявителем является организация, ее месте нахождения, номер телефона, факса и адрес электронной почты;
- предмет и обоснование апелляции, а также представить дополнительные материалы по данному делу (если имеются).

6.3. Материалы, рассмотренные ранее по данному нарушению, Комиссия передает в распоряжение официального лица, на имя которого направлена апелляция.

6.4. Решение по результатам рассмотрения апелляции принимается большинством голосов при совместном присутствии членов Комиссии и вступает в силу с момента его принятия и является окончательным.

6.5. Не допускается принятие решений по апелляциям заочным голосованием.